

Ustroń, dn. ....

.....  
imię i nazwisko ucznia

.....  
data i miejsce urodzenia

.....  
adres zamieszkania

klasa.....

**Dyrektor  
ZSP nr 4 w Ustroniu**

**WNIOSEK  
/o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej/**

W związku z .....  
proszę podać przyczynę wnioskowania o duplikat

proszę o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej.

W załączeniu przedstawiam dowód wpłaty.

.....  
podpis rodzica/prawnego opiekuna

---

adnotacje szkoły

Wydano duplikat nr..... w dniu .....

.....  
pieczęć szkoły i podpis sporządzającego duplikat

**UWAGA**

Opłaty za wydanie duplikatu legitymacji wnosi się na konto bankowe Urzędu Miasta Ustroń,  
numer rachunku: 60 1050 1070 1000 0001 0102 5211.

W tytule należy podać imię i nazwisko ucznia oraz za jaką czynność wnosi się opłatę.

Zgodnie z Ustawą o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635) opłata za duplikat legitymacji szkolnej wynosi 9 zł.

Ustroń, dn. ....

.....  
imię i nazwisko ucznia

.....  
data i miejsce urodzenia

.....  
adres zamieszkania

klasa.....

**Dyrektor  
ZSP nr 4 w Ustroniu**

**WNIOSEK  
/o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej/**

W związku z .....  
proszę podać przyczynę wnioskowania o duplikat

proszę o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej.

W załączeniu przedstawiam dowód wpłaty.

.....  
podpis rodzica/prawnego opiekuna

---

adnotacje szkoły

Wydano duplikat nr..... w dniu .....

.....  
pieczęć szkoły i podpis sporządzającego duplikat

**UWAGA**

Opłaty za wydanie duplikatu legitymacji wnosi się na konto bankowe Urzędu Miasta Ustroń,  
numer rachunku: 60 1050 1070 1000 0001 0102 5211.

W tytule należy podać imię i nazwisko ucznia oraz za jaką czynność wnosi się opłatę.

Zgodnie z Ustawą o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635) opłata za duplikat legitymacji szkolnej wynosi 9 zł.

Ustroń, dn. ....

.....  
imię i nazwisko ucznia

.....  
data i miejsce urodzenia

.....  
adres zamieszkania

klasa.....

**Dyrektor  
ZSP nr 4 w Ustroniu**

**WNIOSEK  
/o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej/**

W związku z .....  
proszę podać przyczynę wnioskowania o duplikat

proszę o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej.

W załączeniu przedstawiam dowód wpłaty.

.....  
podpis rodzica/prawnego opiekuna

---

adnotacje szkoły

Wydano duplikat nr..... w dniu .....

.....  
pieczęć szkoły i podpis sporządzającego duplikat

**UWAGA**

Opłaty za wydanie duplikatu legitymacji wnosi się na konto bankowe Urzędu Miasta Ustroń,  
numer rachunku: 60 1050 1070 1000 0001 0102 5211.

W tytule należy podać imię i nazwisko ucznia oraz za jaką czynność wnosi się opłatę.

Zgodnie z Ustawą o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635) opłata za duplikat legitymacji szkolnej wynosi 9 zł.

Ustroń, dn. ....

.....  
imię i nazwisko ucznia

.....  
data i miejsce urodzenia

.....  
adres zamieszkania

klasa.....

**Dyrektor  
ZSP nr 4 w Ustroniu**

**WNIOSEK  
/o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej/**

W związku z .....  
proszę podać przyczynę wnioskowania o duplikat

proszę o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej.

W załączeniu przedstawiam dowód wpłaty.

.....  
podpis rodzica/prawnego opiekuna

---

adnotacje szkoły

Wydano duplikat nr..... w dniu .....

.....  
pieczęć szkoły i podpis sporządzającego duplikat

**UWAGA**

Opłaty za wydanie duplikatu legitymacji wnosi się na konto bankowe Urzędu Miasta Ustroń,  
numer rachunku: 60 1050 1070 1000 0001 0102 5211.

W tytule należy podać imię i nazwisko ucznia oraz za jaką czynność wnosi się opłatę.

Zgodnie z Ustawą o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635) opłata za duplikat legitymacji szkolnej wynosi 9 zł.

Ustroń, dn. ....

.....  
imię i nazwisko ucznia

.....  
data i miejsce urodzenia

.....  
adres zamieszkania

klasa.....

**Dyrektor  
ZSP nr 4 w Ustroniu**

**WNIOSEK  
/o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej/**

W związku z .....  
proszę podać przyczynę wnioskowania o duplikat

proszę o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej.

W załączeniu przedstawiam dowód wpłaty.

.....  
podpis rodzica/prawnego opiekuna

---

adnotacje szkoły

Wydano duplikat nr..... w dniu .....

.....  
pieczęć szkoły i podpis sporządzającego duplikat

**UWAGA**

Opłaty za wydanie duplikatu legitymacji wnosi się na konto bankowe Urzędu Miasta Ustroń,  
numer rachunku: 60 1050 1070 1000 0001 0102 5211.

W tytule należy podać imię i nazwisko ucznia oraz za jaką czynność wnosi się opłatę.

Zgodnie z Ustawą o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635) opłata za duplikat legitymacji szkolnej wynosi 9 zł.